

# ACİL DURUMLAR VE AFET YÖNETİMİ

Eğitimci:

**Dr. Öğr. Üyesi Hacer KAYHAN**

**Üsküdar Üniversitesi / İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü**

**Kayhan Akademi Genel Müdürü**

**A sınıfı ISG Uzmanı /ISG uzman ve işyeri hekimi eğitmeni**

**TMGD Eğitmeni/TMGD Uzmanı**

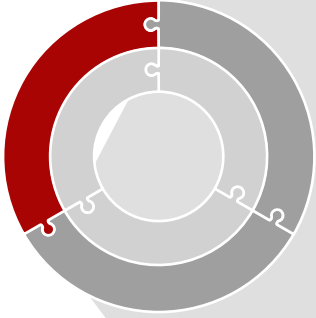
**Entegre Yönetim Sistemi Baş Denetçi (OHSAS 18001, ISO 14001, ISO 9001)**

**ATEX 137 Baş Denetçi**

**Çevre Görevlisi**

**Yeminli Tercüman**

**2018 - Samsun**

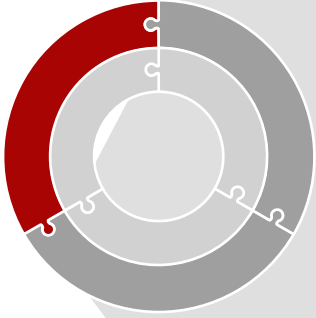


## Acil Durum Nedir?

- Can kaybı,
- Yaralanma,
- Yapısal veya yapısal olmayan fiziksel hasarlar,
- Çevresel zararlar ile
- Kişi ya da kurumların faaliyetlerini kısıtlayan her türlü beklenmedik olay “ACİL DURUM” adını alır.

Yaşam alanlarında veya işyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları ifade eder.

# TANIMLAR



## Kurumsal Acil Durum Nedir ?

- Can kaybı, yaralanma,
- Yapısal ve yapısal olmayan fiziksel hasarlar, çevresel zararlar ile,
- Kurumun faaliyetlerini kısıtlayan, halkla ilişkilerini bozan ve kurumun kapanmasına neden olabilecek
- BEKLENMEDİK, PLANLANMADIK her türlü olay KURUMSAL ACIL DURUMU oluşturur.

# ACİL DURUM YÖNETİMİNİN AMACI

Acil Durum Yönetim Planı kuruluşların her türlü tehlikeye karşı hazırlıklı olma, olası zararı azaltma, durum anında doğru müdahale etme ve süreçleri iyileştirme amacıyla düzenlenmesidir.



# ACİL DURUMLAR NELERDİR?

Acil Durumları 3 başlık altında toplanabilir;

- Doğal Afetler
- Teknolojik Kazalar
  - Sınai Kazalar
- İnsan Kaynaklı Afetler



# ACİL DURUM YÖNETİM SİSTEMİ

Kendilerini acil durumda çalışmaya hedeflemiş organizasyon ve kurumların ortak bir şekilde **Komuta, Kontrol ve Koordinasyonu** sağlama düşüncesiyle oluşturulmuş bir eğitim ve davranış sistemidir.



# ACİL DURUM & KRİZ YÖNETİMİ

## Kurumsal Acil Durum Yönetim Sistemi

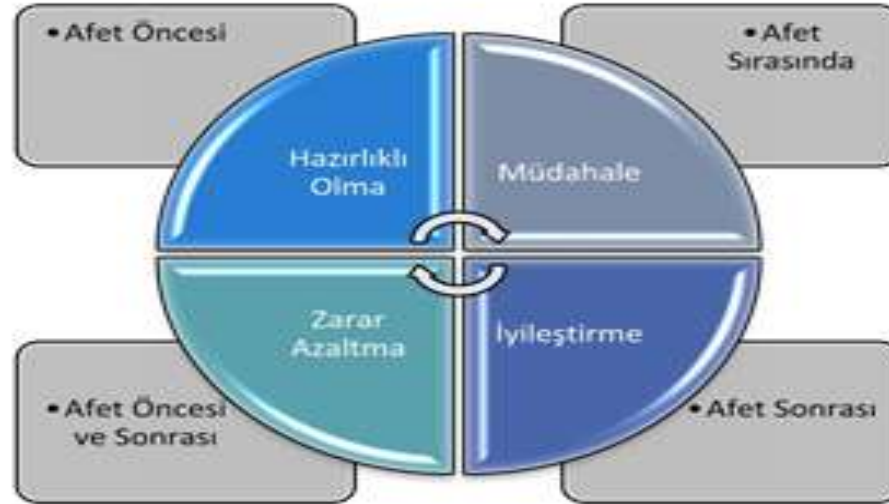
### «İş Sürekliliği»

Etkin bir tepki kabiliyeti oluşturmaya yönelik

çerçeveyi sunan **BÜTÜNSEL** bir yönetim yaklaşımıdır.”

# ACİL DURUM YÖNETİMİ EVRELERİ

- Hazırlıklı Olma:
- Müdahale Etme
- İyileştirme
- Zarar Azaltma



## PEKİ BUNUN İÇİN NELER YAPILIYOR?

### **5188 Sayılı «Özel Güvenlik Yasası»**

- **«Koruma ve Güvenlik Planı» - Emniyet Müdürlüğü**

### **Sabotajlara Karşı Korunma Yönetmeliği**

- **«Sabotajlara Karşı Koruma Planı» - İçişleri Bakanlığı**

### **7126 Sivil Savunma Kanunu**

- **«Sivil Savunma Planı» - İçişleri Bakanlığı**

### **Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik**

- **«Dahili Acil Durum Planı» - Çevre Bakanlığı/ÇSGB**
- **«Harici Acil Durum Planı» - AFAD**

## PEKİ BUNUN İÇİN NELER YAPILIYOR?

**5312 sayılı Deniz Çevresinin Petrol ve Diğer Zararlı Maddelerle Kirlenmesinde Acil Durumlarda Müdahale ve Zararların Tazmini Esaslarına Dair Kanunun Uygulama Yönetmeliği»**

- **«Kıyı tesislerinde acil durum müdahale planları» - Çevre Bakanlığı**

**Hastane Afet Ve Acil Durum Planları (Hap) Uygulama Yönetmeliği »**

- **« Hastane Afet ve Acil Durum Planı (HAP)» - Sağlık Bakanlığı**

**Acil Durum Yönetmeliği**

- **«Acil Durum Planları» - Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı**

**Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği**

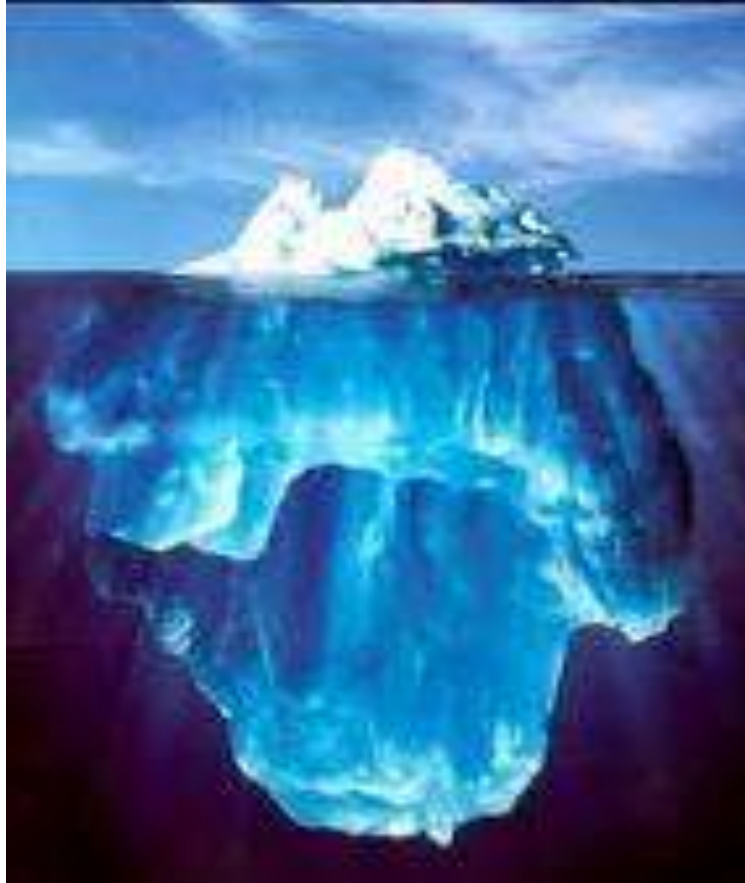
- **«Çevresel Acil Durum Müdahale Planları» - Çevre Bakanlığı**

## PEKİ BUNUN İÇİN NELER YAPILIYOR?

- *Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezleri Yönetmeliği*  
*«Türkiye Afet Müdahale Planı» - AFAD*
- *Tehlikeli Maddelerin Karayolu ile Taşınması Yönetmeliği (ADR)*  
*«Güvenlik Planı» - Ulaştırma Bakanlığı*
- *İlk Yardım Yönetmeliği*
- *Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik*
- *ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi*
- *ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi*

# ACİL DURUM PLANI UNSURLARI

## 1. Risk Analizi



hkayhan@kayhanakademi.com

# ACİL DURUM PLANI UNSURLARI

## 2. Acil Durumların Önceliklendirilmesi Ve Derecelenmesi

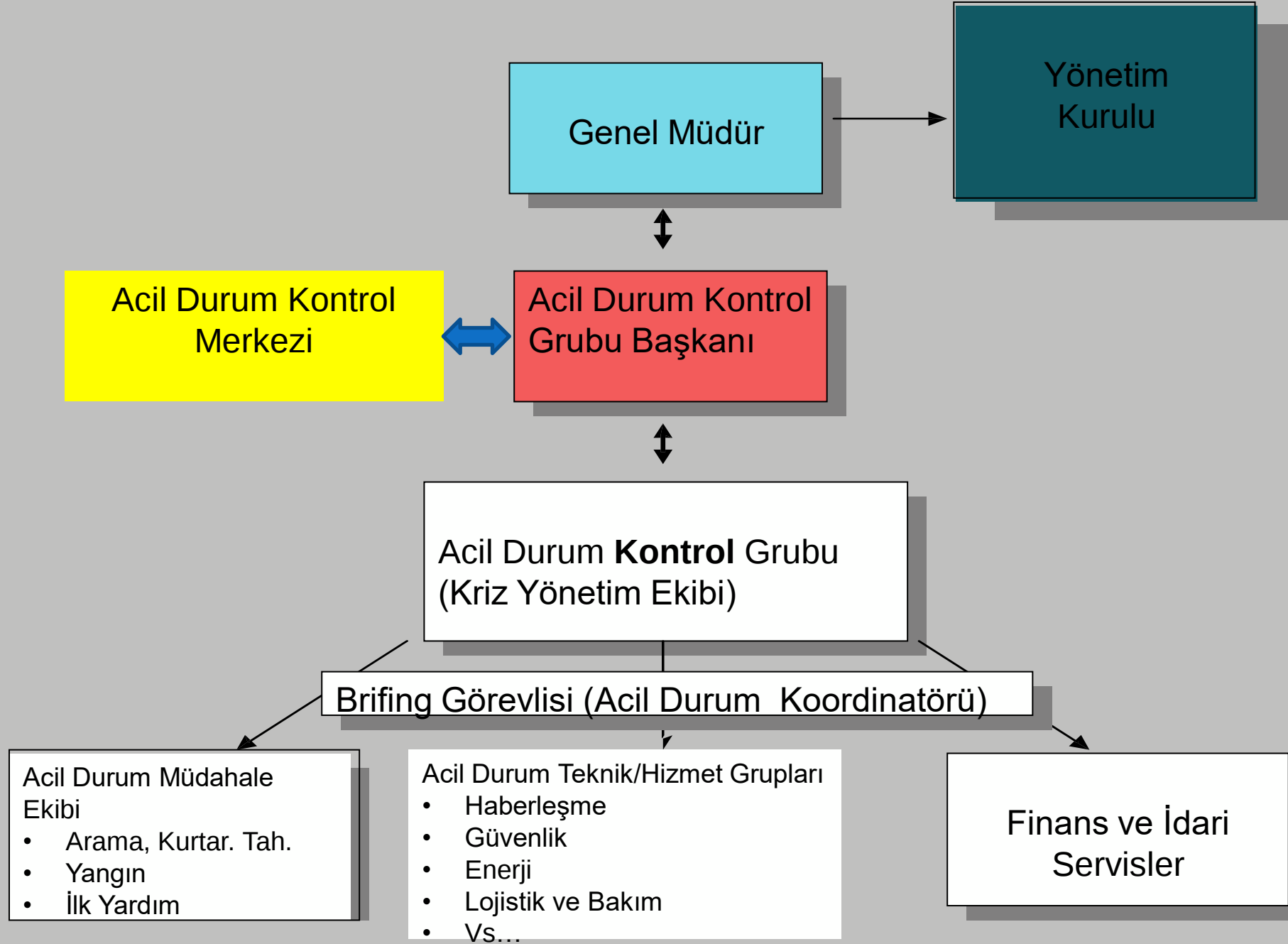


# ACİL DURUM PLANI UNSURLARI

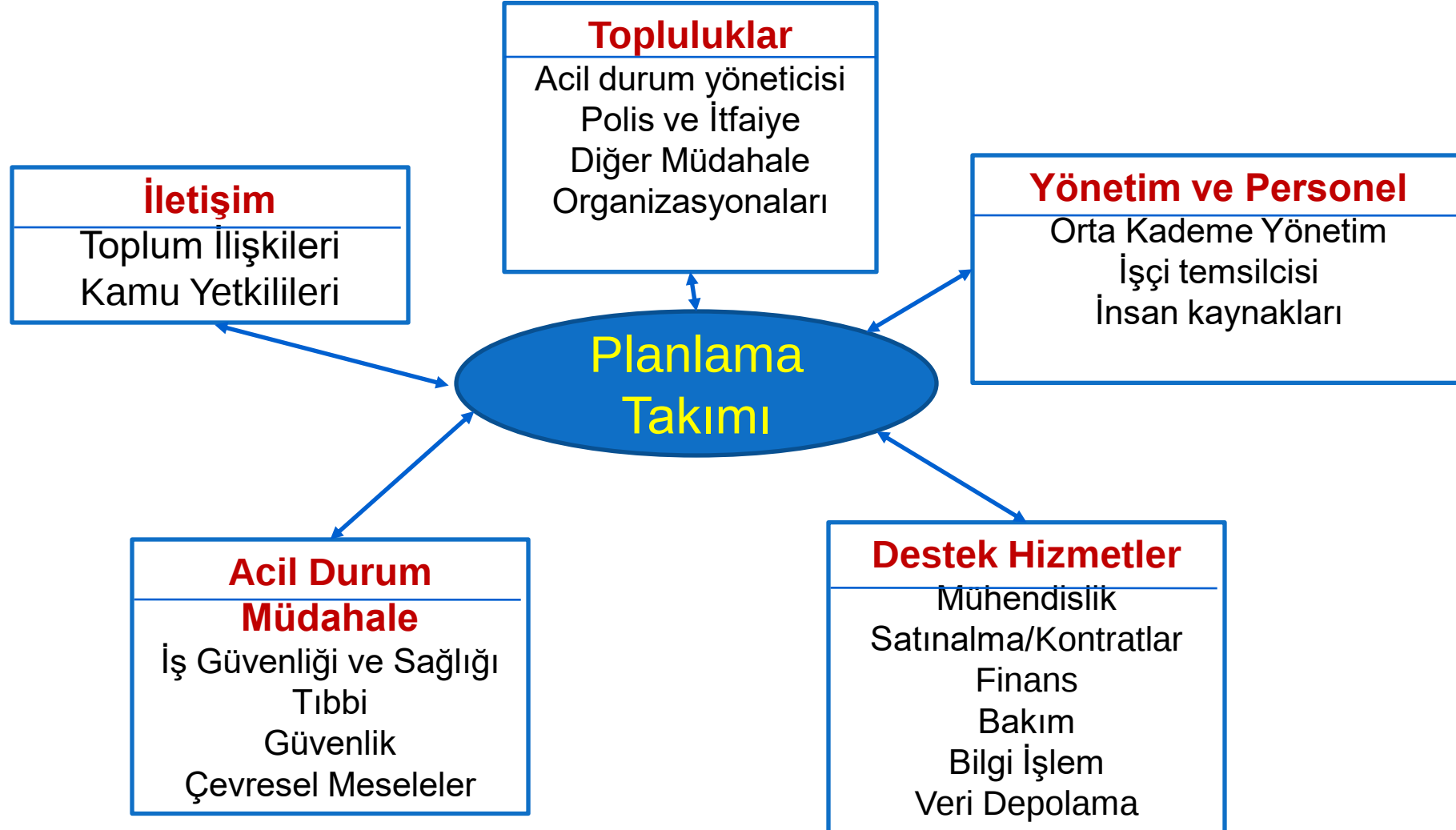
## 3. Kritik Acil Durumların Belirlenmesi



## 4. Acil Durum/Kriz Yönetimi (Roller ve Sorumluluklar)



## 5. Koordinasyon ve İletişim Planı



## 5. Koordinasyon ve İletişim Planı

- a) Çalışanlar
- b) Yönetim
- c) Halk
- d) Müşteriler
- e) Hükümet
- f) Diğer (komşularınız, meslektaşlarınız)

## 6. Acil Durum Yönetim Merkezi

- a) Acil Durum Yönetim Ekibi
- b) Acil Durum Müdahale Ekibi

## 7. Kaynaklar ve Ekipmanlar

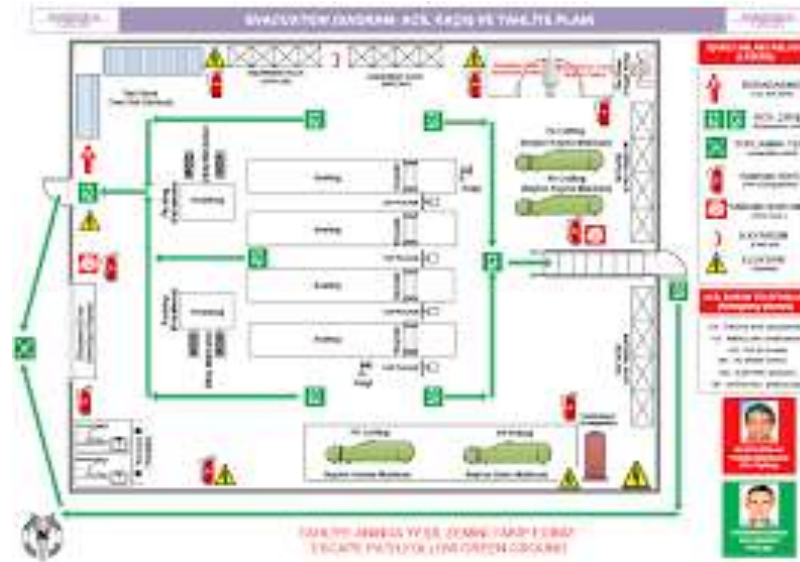


## 8.Tatbikat ve Test



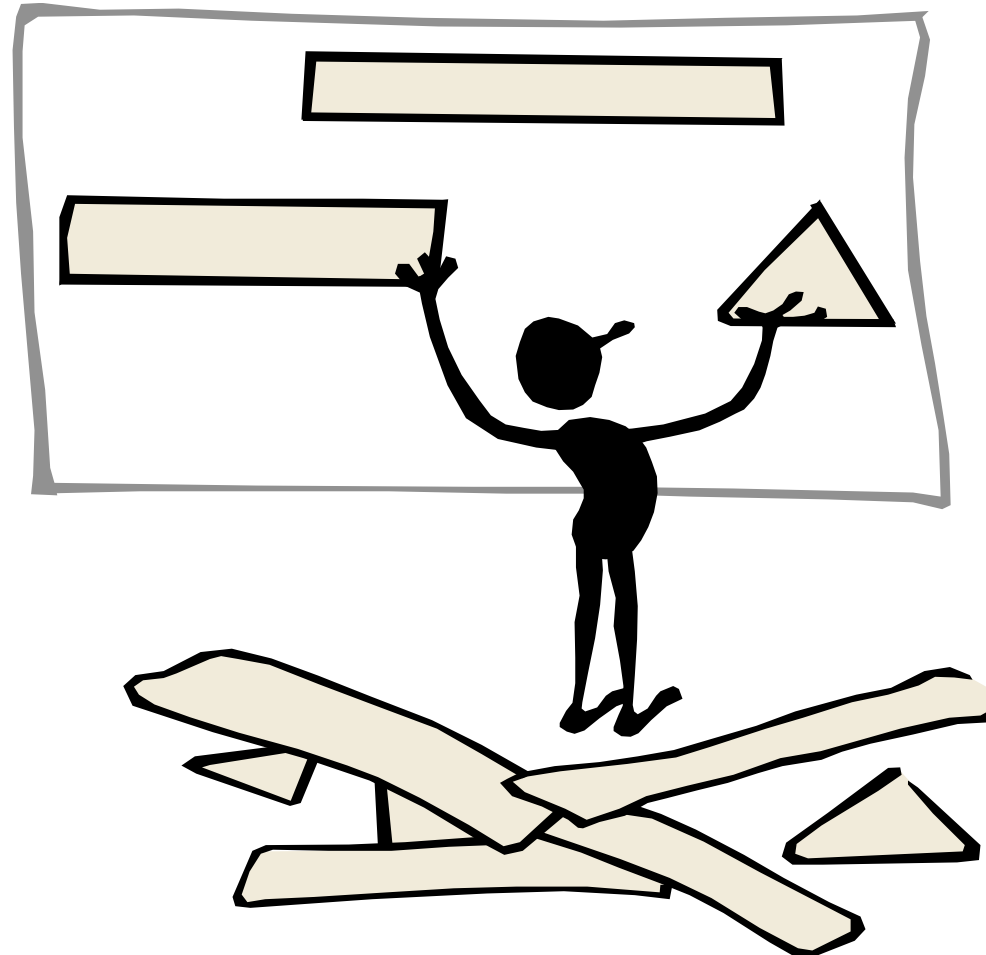
# ACİL DURUM PLANI UNSURLARI

## 9. Dökümantasyon



# ACİL DURUM PLANI UNSURLARI

## 10. Revizyon ve Güncelleme Planı



# ACİL DURUM PLANI UNSURLARI

## 11. Üst Yönetimin Gözden Geçirmesi



## 12. Eğitim ve Personel Bilgilendirmesi



## 13. Planın Yaygınlaştırılması



# Soru ve Önerileriniz ?



# TEŞEKKÜRLER